

Temeljni akt združenja z imenom:

ZDRUŽENJE ZA TRANSFUZIJSKO MEDICINO Slovenije – SZD

Usklajen z Zakonom o društvih (Ur.l. R Slovenije 95/60) in pogodbo o ustanovitvi krovne organizacije (zveze društev z imenom Slovensko zdravniško društvo, v nadaljevanju SZD)

Dosedanja sekcija transfuzijske medicine SZD je na predlog upravnega odbora združenja na skupščini dne 13.3.2000 sprejela naslednje prečiščeno besedilo temeljnega akta združenja z imenom:

Združenje za transfuzijsko medicino Slovenije SZD v nadaljevanju »združenje«.

Združenje je na predlog upravnega odbora na skupščini združenja dne, 22. 10. 2011 sprejelo popravke besedila temeljnega akta in v nadaljevanju je prečiščeno besedilo.

I. POGLAVJE

Splošne določbe

Ime

1. člen

Polno ime združenja se glasi:

Združenje za transfuzijsko medicino Slovenije - Slovensko zdravniško društvo

Skrajšano ime združenja se glasi: ZTMS

Za mednarodno sodelovanje se uporablja prevod v angleščino skupaj s slovenskim izvirnikom, tako da se ime glasi:

Slovenian medical association, Slovensko zdravniško društvo

Slovenian association for transfusion medicine, Združenje za transfuzijsko medicino Slovenije

Zaščitni znak (logotip) združenja je:

ZDRUŽENJE ZA
TRANSFUZIJSKO
MEDICINO
SLOVENIJE



Sedež

2. člen

Sedež združenja je na naslovu:

Dunajska 162

SI - 1000 Ljubljana

Operativni kraj delovanja na naslovu:

ZTM – Zavod Republike Slovenije za transfuzijsko medicino

Šlajmerjeva 6

SI - 1000 Ljubljana

Elektronski naslov združenja: ztms@szd.si

Organizacijska oblika

3. člen

Pravno organizacijska oblika združevanja je združenje, oblikovano kot organizacijska enota Zveze društev z imenom »Slovensko zdravniško društvo«, Ljubljana Komenskega 4, ki vsebinsko predstavlja neodvisno in samostojno strokovno enoto krovne organizacije, to je Slovenskega zdravniškega društva (v nadaljevanju SZD).

Člani

4. člen

Redno člani združenja so slovenski zdravniki transfuziologi (v nadaljevanju zdravniki), včlanjeni v SZD.

Pridruženi člani so strokovnjaki drugih strok, katerih delo je povezano s transfuzijsko medicino.

Pasivno in aktivno volilno pravico ter možnosti izvolitve v organe SZD imajo izključno zdravniki, ki so člani SZD in ZTMS.

Članska izkaznica

5. člen

Združenje ima lahko tudi svojo člansko izkaznico.

Čas trajanja delovanja združenja

6. člen

Združenje je ustanovljeno za nedoločen čas.

Pravni prednik

7. člen

Združenje je pravni naslednik dosedanje »Sekcije transfuzijske medicine SZD«, kot organizacijske enote SZD pa v vsebinskem smislu nadaljuje pravno nasledstvo in tradicijo Zdravniškega bralnega društva v Ljubljani, ustanovljenega 28. oktobra 1861, ki se je 22. decembra 1862 preimenovalo v Društvo zdravnikov na Kranjskem, 2. novembra 1918 v Slovensko zdravniško društvo in 16. maja 1980 na občnem zboru v Slovensko zdravniško društvo – Zveza zdravniških društev.

Namen ustanovitve

8. člen

Splošni namen

Namen ustanovitve združenja je prostovoljno, samostojno, strokovno, stanovsko, nestrankarsko, neprofitno združevanje fizičnih oseb, to je zdravnikov transfuziologov oz. zdravnikov specialistov transfuzijske medicine, ki se združujejo zaradi skupnih interesov, opredeljenih v tem aktu v skladu z določbami zakona o društvih in statuta SZD.

Strokovni namen

Strokovni namen ustanovitve določa 18. člen v III. poglavju tega statuta.

Javni interes

Združenje deluje v javnem interesu, kar dokazuje s statutom, podeljenim krovni organizaciji, to je Slovenskemu zdravniškemu društvu.

Zaščitni znak

9. člen

Združenje ima poleg zaščitnega znaka SZD lahko tudi lasten posebni zaščitni znak (opis in grafična podoba – okrogel, v sredini sta Eskulapov znak, okoli besedilo Slovensko zdravniško društvo – združenj za transfuzijsko medicino Slovenije). Tak lasten znak se uporablja poleg zaščitnega skupnega znaka v zvezi s poslovanjem, na žigu, v zvezi s celotno podobo združenja ter na vizitkah voljenih organov, kadar ti nastopajo v zvezi s poslovanjem združenja.

II. POGLAVJE

Financiranje združenja

10. člen

Združenje pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino
- iz materialnih pravic in dejavnosti združenja
- iz prejetih nadomestil za izvajanje javnih pooblastil
- z darili in volili
- s prispevki donatorjev iz drugih virov, zlasti iz javnih sredstev, pridobljenih preko SZD

Presežek prihodkov nad odhodki se uporablja izključno za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo združenje ustanovljeno.

Združenje lahko opravlja pridobitno dejavnost preko pravne osebnosti SZD samo, ali pa tako kot druge svoje naloge organizacijsko poveri v izvajanje za to ustanovljeni družbi, oziroma fundaciji SZD ali drugemu subjektu v skladu z naravo posamezne naloge.

11. člen

Sredstva, ki jih pridobi združenje za svojo dejavnost, se načeloma zbirajo na posebnem podračunu transakcijskega računa Slovenskega zdravniškega društva. S temi sredstvi razpolaga izključno Združenje za transfuzijsko medicino Slovenije – SZD ob upoštevanju zakonitosti (davčni in drugi predpisi) in pravnih aktov SZD v skladu s sprejetim finančnim planom.

Blagajnik združenja vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s Pravilnikom o finančno-materialnem poslovanju društva, listine podpisuje predsednik in blagajnik ali druge od predsednika pooblašene osebe.

Častni član, simpatizer, podporni član in donator

12. člen

V delu združenja poleg rednih in pridruženih članov lahko sodelujejo oziroma nastopajo tudi častni člani in drugi simpatizerji, zlasti tudi podporni člani in donatorji.

13. člen

Naziv častni član Združenja za transfuzijsko medicino – SZD je osebna pravica nosilca, ki jo sme skupaj z znakom združenja uporabljati pri svojem predstavljanju (vizitka, memorandum, kuverta), če dobi predhodno soglasje tajnika na konkretno celostno podobo uporabe naziva z znakom. Grafična dokumentacija s soglasjem se arhivira.

14. člen

Pravni ali fizični osebi, državnemu organu ali funkcionarju lahko skupščina združenja s posebno listino podeli častni naziv podporni član donator, če presodi, da to opravičuje njen prispevek za ohranjanje ali razvoj dejavnosti združenja.

»Ta naziv je lahko omejen z dostavkom« za leto yyyy, če je prispevek tovrstnega značaja. Tovrstni nazivi se isti pravni ali fizični osebi, organu ali funkcionarju lahko podelijo tudi večkrat.

Način pridobivanja naziva, pravice in dolžnosti so opredeljeni s pravilnikom tega združenja in veljavnimi akti.

15. člen

Naziv podporni član ali donator združenja za leto yyyy (ali obdobje) je osebna pravica nosilca, ki jo sme skupaj z znakom združenja uporabljati pri svojem predstavljanju (vizitka, memorandum, kuverta), če dobi predhodno soglasje tajnika na konkretno celostno podobo uporabe naziva z znakom. Grafična dokumentacija s soglasjem se arhivira.

Potrdilo o prispevku podpore združenja pravni ali fizični osebi

16. člen

Nosilcu tega častnega naziva, katerega prispevek je moč finančno ovrednotiti in se ga izkazuje v poslovnih knjigah, se v skladu s finančnimi predpisi in politiko SZD izstavi tudi ustrezno potrdilo za davčni organ.

Potrdila iz prejšnjega odstavka je pristojen izdati tajnik že pred potrditvijo na skupščini. V kolikor skupščina odločitve tajnika ne potrdi, se o tem nosilcu izstavi ustrezno novo listino.

Finančno poslovanje

17. člen

Samostojno finančno poslovanje združenja se uredi z medsebojnim dogovorom med Združenjem za transfuzijsko medicino Slovenije – SZD in SZD in se izkazuje v skladu z veljavnim računovodskim standardom za društva. Poročila o poslovanju pripravi blagajnik združenja, nato ga sprejme skupščina združenja. Zatem se izvede uskladitev s predlogom finančnega poročila SZD.

Uskladitev se opravi na temelju statuta in posebnega pravilnika SZD.

III. POGLAVJE

Strokovni cilji, nameni in naloge

18. člen

Cilji so zlasti:

Za doseganje ciljev, navedenih v prvem odstavku tega člena, združenje razvija zlasti naslednje naloge na področju svojega delovanja:

1. Sodeluje pri pripravi predloga strokovne medicinske doktrine na področju transfuzijske medicine pred dokončno uskladitvijo v strokovnih združenjih, društvih in združenjih SZD v sodelovanju s transfuzijskimi oddelki pri bolnišnicah in zavodom RS za transfuzijo krvi v Ljubljani.
2. Usklajuje, spodbuja in usmerja članstvo k stalnemu strokovnemu izobraževanju in usposabljanju.
3. Sodeluje pri pripravi predloga vsebine podiplomskega izobraževanja in usposabljanja ter stalnega strokovnega izobraževanja zdravnikov na področju transfuzijske medicine v sodelovanju z Medicinsko fakulteto v Ljubljani.
4. Spodbuja znanstveno raziskovalno delovanje svojih članov v okviru strokovnih sekcij in združenj SZD.
5. Skrbi za načrtno in usklajeno strokovno izpopolnjevanje in usposabljanje članstva na področju transfuzijske medicine zlasti s tem, da:
 - organizira ali sodeluje pri izpeljavi podiplomskega strokovnega izpopolnjevanja na področju transfuzijske medicine,
 - vodi, organizira ali sodeluje pri izpeljavi stalnega medicinskega izobraževanja in usposabljanja na področju transfuzijske medicine,
 - sodeluje pri vodenju in usklajevanju koledarja podiplomskega zdravniškega izobraževanja v republiki Sloveniji, pred uradno objavo tega koledarja ali njegovega dela v uradnem glasilu SZD Zdravniški vestnik,
 - skrbi za primerno strokovno raven programov podiplomskega izobraževanja ter za zagotavljanje kakovosti programov in strokovni nadzor te kakovosti na področju transfuzijske medicine,
 - organizira ali sodeluje pri organizaciji strokovnih kongresov, simpozijev, tečajev, razstav in strokovnih sestankov s področja transfuzijske medicine
6. Zbira strokovne, statistične in druge podatke, ki so pomembni za razvoj transfuzijske medicine in so v interesu članstva.
7. Združenje za transfuzijsko medicino Slovenije – SZD spodbuja razvoj novih metod in oblik dela na področju transfuzijske medicine, ki so v interesu članstva,
8. Sodeluje pri preverjanju učinkovitosti novih zdravil, aparatur itd. s področja transfuzijske medicine.
9. Posreduje priporočila za pridobivanje strokovnih in častnih nazivov na področju transfuzijske medicine.
10. Sodeluje pri oblikovanju zdravstvene mreže na področju transfuzijske medicine.
11. Podpira založništvo in izdajanje strokovne in poljudne medicinske literature v slovenskem jeziku ter tujih jezikih na področju transfuzijske medicine.
12. Sooblikuje kodeks zdravniškega poklica v skladu s Kodeksom medicinske deontologije in usmeritvami Svetovnega zdravniškega društva (World Medical Association) na področju transfuzijske medicine.

13. Prostovoljno in samostojno se po potrebi povezuje v ustrezna strokovna združenja na ravni SZD.
14. V skladu s statutom SZD sodeluje z Zdravniško zbornico Slovenije in drugimi zbornicami, državnimi organi ter drugimi organizacijami in organi na področju transfuzijske medicine.
15. Sodeluje in se po lastni presoji povezuje v mednarodne organizacije, ki se ukvarjajo z isto strokovno problematiko.
16. V skladu s statutom SZD sodeluje z zbornicami in sindikati na področju ustreznega vrednotenja dela in njihovega statusa.
17. Preko ZSD omogoča varstvo in pravno zaščito svojim članom.
18. V skladu s statutom SZD sodeluje pri usmerjanju in oblikovanju zdravstvene politike v R Sloveniji.
19. Aktivno sodeluje pri ohranjanju in razvijanju kulturne in zgodovinske dediščine slovenskih zdravnikov.
20. V okviru možnosti skrbi za kulturno, stanovsko, socialno in športno udejstvovanje svojih članov.
21. V skladu z izkazanim sodelovanjem SZD v javnem interesu in SZD podeljenimi javnimi pooblastili izvršuje taka javna pooblastila skladno z zakonom in aktom o podelitvi.
22. V skladu s statutom SZD se povezuje s sorodnimi domačimi, tujimi in mednarodnimi organizacijami kot ustanovni ali pridružen član ali opazovalec. ZTMS je pridružen član mednarodnega združenja za transfuzijsko medicino (International Society of Blood Transfusion – ISBT)
23. Daje pobude in obravnava razvitost, opremljenost in usposobljenost transfuzijskih ustanov v Sloveniji.
24. Daje pobude za obravnavo strokovnih zadev transfuzijskih ustanov v Sloveniji
25. Daje predloge za izboljšanje opremljenosti in poslovanja transfuzijskih ustanov v Sloveniji.
26. Obravnava, spremlja in daje predloge za izboljšanje sodelovanja z organizatorjem krvodajalstva v okviru Rdečega križa Slovenije.
27. Sodeluje z Rdečim križem Slovenije, ki mu daje pri njegovih prizadevanjih za organizacijo krvodajalcev po potrebi tudi strokovno podporo.
28. Daje mnenja o strokovnih in organizacijskih vprašanjih, ki se pojavljajo v transfuzijski službi.
29. Opravlja druga dela tam, kjer se pojavlja taka potreba.

IV. POGLAVJE

Organi združenja

19. člen

Združenje ima naslednje organe:

- skupščino
- predsednika
- podpredsednika
- upravni odbor
- tajnika
- nadzorni odbor
- blagajnika

S posebnim dodatkom k temu aktu skupščina Združenja lahko odloči, da zaradi majhnega števila članov združi posamezne funkcije (skupščina lahko prevzame delo in funkcijo nadzornega odbora, predsednik lahko prevzame funkcijo in delo upravnega odbora, tajnik pa lahko prevzame delo in funkcijo blagajnika), o čemer po potrebi odloča upravni odbor.

Združenje sodeluje v naslednjih organih SZD:

- glavnem strokovnem svetu (preko izvoljenega predstavnika)
- strokovnem parlamentu (s svojim izvoljenim predstavnikom)

Združenje lahko kandidira svojega člana tudi za naslednje organe SZD:

- predsednika SZD s podpredsednikoma
- generalnega sekretarja z izvršilnim sekretarjem
- sekretariat SZD
- nadzorni odbor
- častno razsodišče
- organe akademije slovenskih zdravnikov

V skladu s statutom SZD lahko imenuje predstaviški, gostovalni ali opazovalni organ pri drugih organizacijah in organih v državi ali tujini.

20. člen

Skupščina je najvišji organ združenja. Sestavljajo jo vsi člani.

Delo skupščine:

Redna skupščina:

Skupščina se sestaja najmanj 1 krat (enkrat) letno. Vabilo s predlaganim dnevnim redom morajo člani združenja prejeti najmanj 7 dni pred predlaganim datumom zasedanja skupščine. Če ni posebej določeno, za sprejem posameznega sklepa zadostuje večina vseh navzočih članov združenja. Skupščina je sklepčna, če je navzočih najmanj pol članov. Če skupščina ni sklepčna ob napovedani uri, prične z delom pol ure po napovedani uri začetka po v vabilu predvidenem dnevnem redu. Sklepi so potrjeni z navadno večino glasov prisotnih članov.

Izredna skupščina:

Izredna skupščina se skliče, kadar to zahteva delovanje združenja. O sklicu izredne skupščine odloča upravni odbor.

Upravni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino na zahtevo najmanj ene četrtine članov združenja najkasneje v 45 dneh po dani zahtevi.

Vabilo s predlaganim dnevnim redom, datumom, uro in krajem zasedanja morajo člani prejeti najmanj 7 dni pred predlaganim datumom zasedanja izredne skupščine. Izredna skupščina je sklepčna, če je prisotnih najmanj pol članov. Če ni posebej določeno, za sprejem posameznega sklepa zadostuje večina vseh navzočih članov združenja.

Dopisna skupščina:

V primeru, da obstajajo tehtni razlogi, se lahko skupščina skliče tudi po dopisni metodi, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

Da se vsem članom hkrati pošlje pisno vabilo z izdelanim predlogom sklepov, glede katerih lahko glasuje samo: za, proti ali vzdržan.

Skupščina na dopisni seji odloča z absolutno večino vseh glasov.

Skupščino veljavno sklicuje:

- predsednik združenja
- upravni odbor ali njegov tajnik

Skupščina voli:

- predsednika združenja,
- podpredsednika združenja,
- tajnika združenja,
- blagajnika združenja,
- nadzorni odbor,
- kandidate združenja za organe SZD

Skupščina obravnava in sprejema:

- program združenja,
- spremembe tega akta,
- poročila organov združenja,
- višino članarine združenja ali oprostitev plačila članarine,
- predloge upravnega odbora,
- kratkoročni in dolgoročni finančni plan združenja ter interne finančne obveznosti, v skladu z obveznostmi delovnega telesa ali po dogovoru s predsednikom tajnik združenja.

Poročilo za skupščino predlaga v sprejem predsednik, vodje posameznih organov ali organizacijskega delovnega telesa ali po dogovoru s predsednikom tajnik združenja.

Za posamezne naloge, kjer ni potrebno sodelovanje vseh članov, lahko skupščina organizira ožje odbore.

Zaradi operativnih nalog lahko skupščina imenuje posebne komisije.

Upravni odbor

21. člen

Upravnemu odboru predseduje predsednik združenja.

V času med dvema zasedanjema skupščine izvršuje njegovo funkcijo.

Upravni odbor sestavljajo predsednik združenja, podpredsednik združenja, tajnik združenja, blagajnik.

Upravni odbor sklepa veljavno, če so bili na sejo vabljeni vsi njegovi člani in je od njih na seji prisotna najmanj polovica. Sklepi so potrjeni z navadno večino.

Upravni odbor sklicuje predsednik združenja. Na zahtevo najmanj ene tretjine članov združenja je predsednik dolžan sklicati upravni odbor v roku 8 dni po prejemu zahtevka za sklic.

O sklepih upravnega odbora se vodi zapisnik, ki ga podpišeta predsednik združenja in zapisnikar. Zapisnik je potrebno predložiti v potrditev na prvi naslednji seji upravnega odbora.

22. člen

Predsednik združenja je častni in predstavniški organ združenja. Voli ga skupščina za obdobje 4 let z možnostjo ponovne izvolitve. Po funkciji predseduje tudi upravnemu odboru združenja.

Podpredsednika se lahko voli na enak način kot predsednika, da ga nadomešča po njunem dogovoru oziroma v primeru odsotnosti predsednika.

Tajnik združenja

23. člen

Tajnik je organizacijski organ združenja. Opravlja strokovno-tehnična, administrativna in druga dela po nalogu upravnega odbora in predsednika ter vodi listo članov. Voli ga skupščina za obdobje 4 let z možnostjo ponovne izvolitve.

Blagajnik združenja

24. člen

Blagajnik je odgovoren za finančno-materialno poslovanje združenja, ki ga vodi v sodelovanju z računovodjo SZD. Blagajnik je pooblaščen za sopodpisovanje računov. Voli ga skupščina za obdobje 4 let z možnostjo ponovne izvolitve.

Nadzorni odbor

25. člen

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani z mandatom 4 let in možnostjo ponovne izvolitve. Predsednika nadzornega odbora izvoli neposredno skupščina združenja. Nadzorni odbor nadzira finančno materialno poslovanje z uporabo ustreznih revizijskih oziroma

računovodskih standardov. Nadzorni odbor sprejema veljavne ukrepe, če so prisotni vsi trije člani in če za sklep glasujeta dva člana ali če sta prisotna dva člana in glasujeta oba za.

Razrešitev posameznega funkcionarja

26. člen

Vsak funkcionar združenja je izvoljen kot fizična oseba.

Funkcionarja razrešuje isti organ, ki ga je izvolil, če so za to utemeljeni razlogi.

Kot utemeljen razlog se šteje delovanje v nasprotju z interesi združenja.

Funkcionarja se tudi lahko razreši, če za to zaprosi sam.

Častno razsodišče

27. člen

Častno razsodišče deluje v okviru združenja v primerih sporov, ki sodijo med disciplinske kršitve določil statuta, nevestnim in lahkomišelnim sprejemanjem ter izvrševanjem sprejetih zadolževanj in funkcij, neizvrševanje sklepov organov društva, dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

Sestavljajo ga trije izvoljeni člani (vse voli skupščina za dobo 4 let z možnostjo ponovne izvolitve). Izmed sebe izvolijo predsednika.

Razsodišče

28. člen

V težjih sporih, ki nastanejo zaradi nerešenih odnosov v združenju ali med posameznimi člani združenja, odloča razsodišče SZD.

Razsodišče deluje na podlagi in izključno v okviru pobude disciplinskega tožilca.

Združenje lahko imenuje disciplinskega tožilca ali pa to funkcijo opravi disciplinski tožilec na ravni SZD.

V. POGLAVJE

Priznanje združenja

29. člen

Združenje podeljuje častno članstvo in priznanja za dosežene uspehe in delo v združenju.

Praviloma se podeljuje na kongresu ali na skupščini združenja.

Pogoje za častno članstvo v združenju in za pridobitev priznanj, njihov namen in ostale podrobnosti urejajo posebni pravilniki združenja in SZD v skladu z veljavnimi akti.

VI. POGLAVJE

Končne določbe

30. člen

Prehodne določbe

31. člen

Način delovanja združenja je opredeljen v upravnih aktih združenja, ki jih pripravi in sprejme upravni odbor. V vednost jih posreduje vsem članom združenja.

Združenje izvaja organizacijo srečanj v skladu s Poslovnikom o organizaciji srečanj. V primeru, da se srečanje organizira z drugimi soorganizatorji, naj bo med deležniki sklenjen dogovor o sodelovanju, ki opredeljuje organizacijske, finančne in strokovne (vsebinske) obveznosti sodelujočih.

Ta statut Združenja za transfuzijsko medicino Slovenije – SZD začne veljati z dnem sprejetja na skupščini dne 22. 10. 2010.

Predsednica Združenja za transfuzijsko medicino Slovenije – SZD

Snežna Levičnik Stezinar, dr.med., specialist transfuziolog

V Ljubljani, oktober 2010

